

Merkblatt zur Entsorgung 2024

Gebührensäcke

Die roten Kehricht-Gebührensäcke können in den Grössen 17, 35, 60 und 110-Liter bei verschiedenen Verkaufsstellen in der ganzen March bezogen werden.

Verkaufsstellen Altendorf
Denner Express, SPAR Supermarkt, Dorfmetzg Mettler, Lidl und Stop and Shop*

*Der Stop and Shop verkauft nur 35-Liter-Säcke



Kosten pro Rolle inkl. MWST

10 Kehrichtsäcke 17 Liter = CHF 12.50
10 Kehrichtsäcke 35 Liter = CHF 25.00
10 Kehrichtsäcke 60 Liter = CHF 43.00
5 Kehrichtsäcke 110 Liter = CHF 37.50

Gebührenmarken für Sperrgut

Verkaufsstellen: Einwohnerdienste Altendorf

Kosten pro Bogen CHF 15.00 inkl. MWST, Bogen à 6 Marken

Kunststoffsammelsäcke

Verkaufsstellen Altendorf:
Denner Express und SPAR Supermarkt



Kosten pro Rolle inkl. MWST

Rolle mit zehn Säcken à 110 l = CHF 38.00
1 Sack à 110 l = CHF 4.50
Rolle mit zehn Säcken à 60 l = CHF 22.00
1 Sack à 60 l = CHF 2.70

Neophyten-Entsorgung

Neophyten sind gebietsfremde Pflanzen, welche gesundheitliche und ökologische Schäden verursachen. Der Kanton ist mit diesem Thema vertraut und stellt den Bürger und Bürgerinnen Neophytensäcke zur Verfügung. Diese sind in der Gemeinde Altendorf am Schalter der Einwohnerdienste oder an der Sammelstelle Dorfgaden kostenfrei beziehbar. Die Entsorgung der Neophytensäcke erfolgt mit dem Hauskehricht oder bei der Sammelstelle Dorfgaden der Gemeinde. Wir bedanken uns für Ihre Mithilfe!



Öffnungszeiten



Sammelstelle Dorfgaden (Werkhof, Büelhof 2)

Montag bis Freitag 6.30–20.00 Uhr

Samstag: 6.30–17.00 Uhr

Sonn- und Feiertage geschlossen

**Zweckverband
Abfallentsorgung March**
www.z-a-m.ch



Die zentrale ZAM-Sammelstelle an der Alpenblickstrasse 9 in Lachen ist nicht mehr in Betrieb.

Benützen Sie stattdessen die privaten Entsorgungsfirmen in der Umgebung.

Getränk kartons (z.B. Tetrapackungen) können Sie in der Sammelstelle beim Dorfgaden entsorgen.



Grüngut- und Rüstabfälle in **Plastiksäcken** und **kompostierbaren Grüngutsäcken** zu entsorgen, ist **nicht erlaubt**.



Entsorgungs-Kalender 2024

Januar							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Februar							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
5				1	2	3	4
6	5	6	7	8	9	10	11
7	12	13	14	15	16	17	18
8	19	20	21	22	23	24	25
9	26	27	28	29			

März							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
9					1	2	3
10	4	5	6	7	8	9	10
11	11	12	13	14	15	16	17
12	18	19	20	21	22	23	24
13	25	26	27	28	29	30	31

April							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
14	1	2	3	4	5	6	7
15	8	9	10	11	12	13	14
16	15	16	17	18	19	20	21
17	22	23	24	25	26	27	28
18	29	30					

Mai							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
18			1	2	3	4	5
19	6	7	8	9	10	11	12
20	13	14	15	16	17	18	19
21	20	21	22	23	24	25	26
22	27	28	29	30	31		

Juni							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
22						1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

Juli							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
27	1	2	3	4	5	6	7
28	8	9	10	11	12	13	14
29	15	16	17	18	19	20	21
30	22	23	24	25	26	27	28
31	29	30	31				

August							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
31				1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	

September							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
35							1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30						

Oktober							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
40		1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31			

November							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
44					1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	

Dezember							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
48							1
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	22
52	23	24	25	26	27	28	29
01	30	31					

Legende zum Entsorgungs-Kalender (Details auf der Rückseite beachten)

■ = Feiertage (keine Sammlungen)

□ = Kartonsammlung

■ = Grüngutsammlung (10. Januar nur Christbäume)

■ = Kehricht- und Sperrgutsammlung: jeden **Dienstag** und **Freitag**

● = Papiersammlung

● = Bring- und Hol-Aktion, Pausenhalle Schulhaus Burggasse

● = Repair Café, Schulhaus Burggasse

Informationen zu den Separatsammlungen

Entsorgung	Was	Wie	Wann	Wo	Information
Hauskehricht und Sperrgut Kehricht und Sperrgut zusammen bereitstellen	Haushaltabfälle jeder Art, u.a. auch Katzensand, Haare, Asche usw.	In zugebundenen Kehricht-Gebührensäcken	Gemäss Entsorgungskalender auf der Vorderseite Jeweils bis 06.30 Uhr bereitstellen!	Entlang den Sammelrouten an den Strassenrand stellen	Mit Kehricht gefüllte Eimer, Kisten, Körbe, Tragtaschen und dergleichen werden nicht geleert Die Abfälle dürfen erst am Abfuhrtag an die Sammelstelle gebracht beziehungsweise an den Strassenrand gestellt werden
	Brennbares Material: Schaumstoffe, Plastik, Teppiche, Matratzen, Möbel, Fenster- und Spiegelglas, Skier, Neophyten usw. Keine Metallgegenstände, Elektroapparate, Flüssigkeiten, Pneus, Abbruch- und Bauschutt	Zusammengefaltet oder gerollt und verschnürt, Möbel offen hinlegen, nicht verpacken, mit Sperrgutmarke(n) Gewicht: max. 30 kg, Länge: max. 1,5 m Sperrgut bis zu 5 kg = 1 Marke Sperrgut bis zu 10 kg = 2 Marken Sperrgut bis zu 20 kg = 4 Marken Sperrgut bis zu 30 kg = 6 Marken → sind bei der Gemeinde erhältlich			
Grüngut Rüstabfälle Zur Wiederverwertung (Kompostierung)	Gras- und Rasenschnitt, Unkraut, Blumen-, Stauden-, Hecken- und Baumschnitt, Laub, Christbäume usw. Keine Neophyten und Asche Für Neophyten spezieller Sack verwenden	Gartenabraum nur gebündelt mit Hanf-/Leinenschnüren oder lose in Container Fremdstoffe, Plastiksäcke sowie kompostierbare Grüngutsäcke (auch mit weissem Gitterabdruck) sind nicht erlaubt! Gewicht: max. 30 kg Länge: max. 1,5 m Ø: max. 40 cm	Gemäss Entsorgungskalender auf der Vorderseite Jeweils bis 6.30 Uhr bereitstellen!	Entlang den Sammelrouten an den Strassenrand stellen	Organische Abfälle, wenn möglich auf dem eigenen Grundstück kompostieren Keine organischen Abfälle in den Kehricht werfen Keine Fleisch- und gekochte Speisereste ins Grüngut werfen Achtung: Grüngut wird nur in den offiziellen Grüngutbehältern geleert
	Abfälle aus Küche und Haushalt: Rüstabfälle, Eierschalen, Kleintiermist, Tee- und Kaffeesatz, Federn usw. (keine Fleischresten) Keine Gastroabfälle und keine Asche	Küchen- und Gartenabfälle im Grossbehälter mischen, Boden mit Sägemehl auslegen (Sickersäfte) Fremdstoffe, Plastiksäcke sowie kompostierbare Grüngutsäcke (auch mit weissem Gitterabdruck) sind nicht erlaubt!			
Altpapier	Zeitungen, Zeitschriften, Hefte, Drucksachen, Kataloge, Prospekte, Korrespondenz- und Recyclingpapier usw. Kein Karton, keine Milch- und Fruchtsaftverpackungen, keine Bücher mit Rücken, keine Etiketten und keine Tragtaschen	Kleine Bündel, kreuzweise verschnürt Altpapier in Tragtaschen oder Säcken wird nicht mitgenommen	Gemäss Entsorgungskalender auf der Vorderseite Jeweils bis 6.30 Uhr bereitstellen!	Entlang den Sammelrouten an den Strassenrand stellen	Die Altpapiersammlung wird alternierend von der Schule, dem KTV, der JuBla und den Red Devils organisiert Die Papiersammlung durch die Schule erfolgt jeweils am Freitagnachmittag, durch die Vereine am Samstag ab 7.00 Uhr
Karton	Karton aller Art Keine Milch- und Fruchtsaftverpackungen	Zusammengefaltet und gebündelt oder in einer Kartonschachtel verpackt ohne Fremdstoffe (z.B. Styropor)			

Informationen zur Sammelstelle beim Dorfgaden (Werkhof, Büelhof 2)

Sammelstelle wird videoüberwacht

Benützungzeiten: Montag bis Freitag von 6.30 bis 20.00 Uhr, Samstag von 6.30 bis 17.00 Uhr, Sonn- und Feiertage geschlossen!
Keine Annahme von Möbeln, grossen Elektrogeräten, Papier und Karton.

Küchenabfälle	Rüstabfallbehälter aus privaten Haushaltungen können bei der Sammelstelle Dorfgaden zur Biogas-Gewinnung geleert werden (siehe Informationen bei Grüngut) Keine Plastiksäcke verwenden, auch Kompostsäcke sind ungeeignet, da eine flüssige Vergärung betrieben wird und kein Kompost hergestellt wird.					
Textilien und Schuhe	Gut erhaltene Kleider und Schuhe	Sortiert, gereinigt und in verschlossenen Plastiksäcken abgeben	Während der Benützungzeiten der Sammelstelle	Unterflurcontainer (UFC) beim Dorfgaden (Werkhof)	Zusätzliche Standorte Bahnhof und Livique	
Alu- und Weissblechdosen	Getränke- und Konservendosen, Spraydosen ohne Treibgas	Vollständig geleert und gepresst			Unerwünscht in der Altmittel-Mulde	
Altglas (Bruchglassammlung)	Einwegflaschen und Gläser aus Haushaltungen Kein Fenster- und Spiegelglas	Farblich getrennt und ohne Deckel, Verschlüsse, Zapfen usw. (bei Bügelflaschen unbedingt den Deckel entfernen und separat entsorgen)			Kein Glas aus gewerblichen Betrieben Zusätzlicher Container an der Talstrasse Fenster- und Spiegelglas gehört in den Hauskehricht oder in die Bauschuttmulde	
Alu-Kapseln	Kaffeekapseln aus Aluminium	Lose ohne Verpackungsmaterial			Anbau West Dorfgaden	Separater Container bei den Küchenabfällen
Altöle	Speise- und Maschinenöl Kein Benzin, Verdünner oder andere gefährliche Flüssigkeiten	Getrennt nach Speise- und Maschinenölen in bezeichnete Behälter leeren			Kein Maschinenöl aus gewerblichen Betrieben, grössere Mengen durch Entsorgungsfirmen abholen lassen	
Kunststoff	Kunststoffe, die nicht im PET-Getränkeflaschen-Recycling entsorgt werden können, allgemeiner Kunststoff, CDs und deren Hüllen, kein PVC	Vollständig geleert und grob gereinigt im Kunststoffsammelsack			Gebührenpflichtige Kunststoffsammelsäcke sind beim Denner Satellit und Spar Supermarkt in Altendorf erhältlich	
Getränkekartons	Getränkeverpackungen mit Innenfolie wie Milch- und Fruchtsaftverpackungen	Völlig entleert und zusammengefaltet			Keine Kunststoff-Getränkeflaschen	
Weinflaschen (Ganzglassammlung)	Nur Weinflaschen mit Drehverschluss für die Wiederverwendung Nur 5 dl-, 7 dl-, 1 l-Flaschen	Vollständig geleert mit Deckel und sauber geordnet in den Gitterrahmen legen			Keine Flaschen mit Zapfen, keine Spirituosenflaschen und keine Bügelflaschen	
Batterien	Nur Kleinbatterien Keine Fahrzeugbatterien!	Ohne Verpackungsmaterial			Vorderseite (Südseite) des Dorfgadens	Grösse Batterien müssen von den Verkaufsstellen zurückgenommen werden PET-Flaschen können den Verkaufsstellen zurückgegeben werden
PET-Getränkeflaschen	Nur PET-Getränkeflaschen mit dem PET-Getränkeflaschen-Recycling-Zeichen Keine Öl-, Rahm- und Milchflaschen	Vollständig geleert und nicht verschmutzt, gepresst und mit Deckel versehen Keine Shampoo- und Waschmittelbehälter Keine Joghurtbecher und keine Fruchtschalen			Mulde hinter dem Dorfgaden	Grössere Mengen durch Entsorgungsfirmen abholen lassen. Keine Strassensammlung Grössere Mengen durch Entsorgungsfirmen abholen lassen
Altmetalle	Sämtliche Metallteile, Eisen, Buntmetalle, Blei, Aluminium	Lose in Mulde Kein Metall aus Gewerbebetrieben Keine Getränkedosen				
Bauschutt / Fenster- und Spiegelglas	Kleine Mengen nicht brennbarer Abbruchmaterialien, Steine, Plättli, Fenster- und Spiegelglas usw. Kein Kehricht, keine Giftstoffe, kein Holz	Offen (ohne Verpackung) in Mulde Gewicht: max. 50 kg Länge: max. 1,5 m				

Informationen zu diversen Geräten, Materialien und Häckseldienst

Farben/Lacke	Farben- und Lackrückstände in kleinen Mengen	Wenn möglich in den Originalgefässen	Während der Ladenöffnungszeiten	Zurück zur Verkaufsstelle bringen	Wassergefährdende Flüssigkeiten nie in die Kanalisation schütten
Haushaltsgeräte	Kühlschränke, Waschmaschinen usw.	Ohne Verpackungsmaterial			Abgabe bei privaten Entsorgungsfirmen
Apparate/Leuchtstoffröhren	Röhren, Energiesparlampen, elektronische Apparate wie z.B. Radios, Fernseher, Computer, Unterhaltungselektronik usw.	Ohne Verpackungsmaterial			
Chemikalien und Gifte	Nicht mehr verwendbare Medikamente, Giftstoffe, Chemikalien aus Haushaltungen, Säuren, Laugen, Lösungsmittel, Verdünner, Fotochemikalien usw.	Zwingend Inhalt deklarieren, wenn möglich in den Originalgefässen oder Behältern Nie in die Kanalisation schütten oder in den Kehricht werfen!	An Werktagen (ohne Zeiteinschränkung)	Kadaversammelstelle Lidwil, Zürcherstr. 107, Altendorf	Bis 5 kg zurück zur Verkaufsstelle
Kadaver	Klein- und Haustiere, Eingeweide, Häute, Felle usw.	Offen, ohne Verpackung, ohne Halsband			Abgabe bei privaten Entsorgungsfirmen Spezielle Auskunft erteilt das Laboratorium der Urkantone, Tel. 041 825 41 41
Häckseldienst-Infos	Vorgehen: 1. Häckselkarte bei der Gemeinde Altendorf (Einwohnerdienste) / Geschäftsstelle ZAM Reichenburg beziehen 2. Auftrag an die von Ihnen gewählte Gartenbaufirma erteilen 3. Häckselkarte ausfüllen und durch Grundeigentümer visieren lassen 4. Gartenbaufirma rechnet direkt mit Geschäftsstelle ZAM ab (pro Karte CHF 50.00 einmal pro Jahr)				Detailinformationen bei der Geschäftsstelle ZAM, Kanzleiweg 1, 8864 Reichenburg Tel. 055 462 14 50

Weitere Auskünfte zur Kehrichtentsorgung erteilt die Gemeindeverwaltung, Ressort Umwelt, Tel. 055 451 77 22